

Case postale 65
1872 TROISTORRENTS

+41(0) 24 476 80 10

rh@troistorrents.ch

www.troistorrents.ch | 

En raison de l'agrandissement de sa structure d'accueil « Le Parachute »,
la Municipalité de Troistorrents met au concours le poste suivant :

Auxiliaire pour le temps de midi (H/F) (secteur UAPE)

Vos missions :

- Accompagner les enfants de 7H à 8H sur le temps de midi ;
- Travailler dans le cadre de la ligne pédagogique et en collaboration avec l'équipe éducative.

Votre profil :

- Sensibilité à la tranche d'âge 9-12 ans ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Une expérience dans ce domaine serait un atout.

Jours de travail : les lundis, mardis et vendredis, de 11h15 à 13h30, selon l'agenda scolaire.

Entrée en fonction : 17 août 2026

Délai de postulation : 15 juin 2026, la date du timbre postal faisant foi.

Des renseignements supplémentaires peuvent être obtenus auprès de la responsable de la structure, Mme Marie Veuthey Crettex, ou de son adjointe, Mme Mélanie Gillabert, par téléphone au 024 477 60 64.

Les offres complètes (lettre de motivation, curriculum vitae avec photo et références, copies des diplômes et certificats de travail) doivent être adressées à l'Administration communale de Troistorrents, Case postale 65, 1872 Troistorrents, avec la mention « Confidentiel – Auxiliaire pour le temps de midi » sur l'enveloppe ou par courriel à rh@troistorrents.ch.